

CUA 第 20 次全国泌尿外科尿控专题会议疫情防控工作预案

为做好学术会议全流程的疫情防控管理工作，在常态化疫情防控条件下安全有序开展学术交流，根据《国务院应对新型冠状病毒感染肺炎疫情联防联控机制关于做好新冠肺炎疫情常态化防控工作的指导意见》《中华医学学会学术会议疫情防控工作预案（第四版）》要求和《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规精神，结合中华医学学会工作实际，为了保证会议顺利进行，做好会议期间疫情防控工作，结合当前疫情防控疫情形势和省、市防控措施要求，制定本方案。

一、主办单位成立疫情防控工作实施保障工作小组，全面负责落实会议期间的疫情防控工作。

小组成员：曾健文（组长）、邓素贞、朱宝益、莫鉴锋、廖利民、谢克基、黄海、陈少娟。

医疗救治小组：曾鹏、吴小伟、龚国毅、周理林、蔡卫东。

核酸采样队伍：陈少娟、周秋燕、廖韵怡、欧阳莉、李会、朱思华。

会议应配备一次性防护口罩、手消毒液等个人防护用

品，作为应急使用。会议场所单位应备好充分、足量的消毒药械和用具，以用于场地清洁消毒作业所需。

二、参会人员要求：

1、参会人员需从 8 月 5 日开始连续开展 14 天自我健康监测，每天早、晚各进行 1 次体温测量，无出现发热、乏力、咳嗽、咽痛、打喷嚏、腹泻等疑似症状；

2、所有参会人员均须确保场所扫码识别为绿码，携带 48 小时内核酸检测阴性证明。并在抵达广东清远后，做到三天两检。下载“粤康码”登录后，在“来粤自主报备”一栏提交自己在广东清远的入住酒店名称及地址。

3、所有人员进入会场和酒店需扫场所码，出示健康码、行程码、核酸阴性证明，出现健康异常的人员不得参会。

4、现场报到时每位代表需在注册区签署健康承诺书。建议完成全程接种新冠病毒疫苗。

5、自备必要的个人防护用品（如口罩），做好手卫生。

有以下情况应提前告知，禁止参加此次线下活动。

1、正处于隔离治疗期的确诊病例、无症状感染者，以及隔离期未滿的密切接触者、密切接触者的密切接触者（以下

简称次密切接触者)；

2、现场测量体温不正常(体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$)，在临时观察区适当休息后使用水银体温计再次测量体温仍然不正常或有咳嗽、腹泻等其它新冠十大症状之一者；

3、10 天内有境外、港台地区旅居史；

4、7 天内有国内高、中、低风险地区旅居史及内陆边境口岸城市旅居史未完成管控者；；

5、防疫健康信息码为黄码或红码者；

6、未能按要求提供核酸检测阴性结果人员；

7、会前 14 天内健康筛查不合格者。

三、会议期间防控措施

1、会议现场大会为所有参会人员提供核酸检测，参会代表都可凭胸卡免费检测。省外参会人员需进行 3 天 2 检。

2、参会代表须按要求配合会务组进行信息核实，不符合条件的不予参加本次会议。

3、进入会场均需正确佩戴口罩、扫场所码、测体温、出示粤康码、行程卡等，排队有序进场。

4、参会人员保持不小于 1 米距离接触，隔位就座，不扎堆，尽量不交谈、不握手。会场内不准吸烟，不准随地吐痰。

5、所有参会人员在此期间应做好个人防护，佩戴一次性使用医用口罩、医用外科口罩或以上级别口罩。

6、会议期间，除发言者可摘除口罩外，其他参会人员及工作人员在会场、走廊过道等公共区域，均需全程佩戴一次性医用外科口罩。

7、嘉宾的话筒使用之后，应立即安排使用 75%的酒精擦拭消毒，才能交给下一位嘉宾使用。

8、活动过程中有发热、呼吸道不适、乏力、腹泻、呕吐等症状，应及时向会务组报告，并尽快就诊排查传染性疾病，未排除疑似传染病及身体不适者不得继续参会。

四、会议场地管理

1、会议场所单位在会前对场地进行全面检查和清洁消毒，会前对会场空间、物体表面、空调、相关设施等进行彻底的清洁消毒。做好公共区域预防性消毒及日常消杀工作。

2、保持会议场所自然通风良好，会议期间即使中央空调时在开启的状态下，仍然需开窗通风。

3、做好会场的日常清洁消毒工作，会议场所单位应做好中央空调的日常管理，每场会议结束后，立即予以对会场空间、物体表面、中央空调、相关设施等进行清洁消毒。

4、做好生活垃圾分类处理，设置废弃口罩专用垃圾桶，各类垃圾及时清运，垃圾无超时超量堆放。

五、餐饮管理

1. 会议场馆负责对餐饮服务商的资质证明进行核查备份，做好服务人员的卫生防护，严格遵守国家食品安全法律法规和防疫要求。非大会或场馆餐饮服务商提供的食品，不得进入会议区域。

2. 建议不安排围席式用餐，根据会议需要可安排自助餐、盒餐。

3. 根据参会人员数量，采取分配式分批用餐的方式，单人单向单座就餐。用餐人员之间保持安全距离，避免扎堆就餐、面对面就餐，避免交谈，就餐完毕立即佩戴好口罩，做好手卫生。

4. 餐厅人员需做好自身防护措施（口罩、手套等）。

5. 会议饮用水/茶歇点应配备充足、分布合理，确保通风、通气、宽敞，排队取餐时保持 1 米距离。

六、住宿管理

1. 会议酒店在客人入住前和入住后必须严格进行客房消毒，在客人入住期间做好定时通风和防护消毒等工作。

2. 尽可能将参会人员统一安排在指定酒店，方便集中管理。

3. 尽可能采取非接触式办理住宿手续。

4. 合理安排参会人员的住宿。建议一人一间客房，不串门。

七、突发应急预案

1、 主办单位协调会议场馆单位在会议现场设置会议医疗服务点和紧急隔离区域。

2、 如遇参会人员健康码为黄红、码码或出现疑似新冠病毒肺炎症状的情形：

1) 如在现场发现发热、咳嗽等疑似症状者，要立即隔离会场带至会议医疗服务点，同时联系 120 转运至发热门诊排查并追踪排查结果。

2) 如在现场发现参会人员健康码为黄码，要立即就地隔离（带至紧急隔离区域），会务组安排人员派车送至黄码专区完成核酸检测后，送酒店居家隔离，后继会议不再参加，并立即上报社区三人小组（青山居委会：0763-3516657，13416519395）），报告相关情况、配合做好后续处理工作。

3) 如在现场发现参会人员健康码为红码，要立即就地隔离（带至紧急隔离区域），会务组立即上报社区三人小组（青山居委会：0763-3516657，13416519395），报告相关情况、配合做好后续处理工作。

4) 发生上述情况后，会议项目负责人第一时间向学术会务部领导和学会分管领导报告相关情况。

5) 在防疫部门指导下，迅速采取暂停会议、代表在酒店或场馆就地隔离、会议场所消毒等措施。

6) 疫情防控工作实施保障工作小组在征求防疫部门意见后，决定是否中止会议，并采取相关善后措施。

八、 其它

(一) 本预案适用于常态化疫情防控期间，根据国家和各地防控政策的变化动态调整。

(二) 参会人员不配合疫情防控管理工作，造成疫情传播等严重后果，依据《中华人民共和国刑法》《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国治安管理处罚条例》等法律法规追究法律责任或进行处罚。